बिहार राज्य भवन निर्माण निगम लि0, पटना

दिनांक 22.06.2019 (शनिवार) को प्रबंध निदेशक की अध्यक्षता में विडियो कॉन्फ्रेंस के माध्यम से निगम के पी0आई0यू0 के कार्य–कलापों की समीक्षात्मक बैठक की कार्यवाही:–

उपस्थित पदाधिकारीगण:–

क्र0 सं0	नाम	पदनाम
1	श्री राकेश कुमार	मुख्य महाप्रबंधक
2.	श्री रंजीत प्र0 सिंह	महाप्रबंधक (दक्षिण)
3	श्री शरदचन्द	महाप्रबंधक (परामर्शी सेवा/मुख्यालय)
3.	मो0 शमशाद	महाप्रबंधक (गुण नियंत्रण)
4.	श्री जितेन्द्र कुमार सिंह	ओ0एस0डी/कंपनी सचिव
5	श्री प्रदीप कुमार	वरीय वास्तुविद्
6	श्री अमर कुमार गौरव	परियोजना प्रबंधक
7.	श्री शशांक शेखर	सहायक महाप्रबंधक, (निरूपण)
8	श्री आशुतोष कुमार	सहायक महाप्रबंधक, प्राक्कलन
9	सुश्री प्रियंका वर्णवाल	सहायक महाप्रबंधक, प्राक्कलन
10	श्री पंकज कुमार	आई0टी0 मैनेजर
11	पी0आई0यू0 के पदाधिकारी एव कर्मचारीगण एवं संवेदकगण (विडियो कॉन्फ्रेसिंग के माध्यम से)	

बैठक की कार्यवाही:

बैठक में उपस्थित मुख्यालय के सभी पदाधिकारियों एवं विडियो कॉन्फ्रेसिंग के माध्यम से पी0आई0यू के सभी पदा0/कर्म0 का स्वागत किया गया। तत्पश्चात् सभी पी0आई0यू0 के लिए माह जून, 2019 तक पूर्ण कराये जाने हेतू पूर्व से निर्धारित लक्ष्यों एवं अन्य लंबित मामलों/समस्याओं आदि का बारी–बारी से समीक्षा की गई, जिनकी संक्षिप्त विवरणी निम्नवत हैं:–

1. पी0आई0यू0 मुंगेर

इस पी0आई0यू0 हेतु 2 अदद योजनाओं यथा (i) एयरपोर्ट बाउन्ड्रीवॉल (मुंगेर) तथा (ii) बेगुसराय सदर (मटिहानी) बुनियाद केन्द्र के निर्माण कार्यो को पूर्ण कराने का लक्ष्य निर्धारित थे। उप महाप्रबंधक, मुँगेर द्वारा अवगत कराया गया कि इन दोनों योजनाओं को निर्धारित लक्ष्य के अनुरूप पूर्ण कराकर हस्तांतरण की प्रक्रिया में है।

पूर्ण योजनाएँ, जो अभी तक हस्तांरित नही हो पाया है, के संबध में निदेश दिया गया कि प्रशासी विभाग द्वारा नियुक्त संबंधित योजना के नोडल पदाधिकारी के साथ संयुक्त निरीक्षण कर Hand Over की प्रक्रिया पूरी कर ली जाय। यदि लिखित अनुरोध के 15 दिनों के अन्दर Hand Over नहीं लिये जाते हैं, तो इस संबंध में प्रशासी विभाग एवं उस जिला में पदस्थापित वरीय पदाधिकारी को पत्र के माध्यम से सूचित कर दिया जाय। साथ ही इस आशय की सूचना भी स्थानीय प्राधिकार को दिया जाय कि प्रशासी विभाग द्वारा 15 दिनों के अन्दर हस्तांतरण नहीं लिये जाने की स्थिति में इसे स्वतः हस्तांतरित मान लिया जायेगा।

अनुसूचित जनजाति विद्यालय (एकलव्य मॉडल), झाझा में बारिंग के समस्या के बारे में उप महाप्रबंधक, मुँगेर को निदेशित किया गया कि वे जिला पदाधिकारी से मिलकर समस्या का समाधान कराएँ।

(कार्रवाई–उप महाप्रबंधक मुंगेर/महाप्रबंधक दक्षिण)

2. पी0आई0यू0 भागलपुर

इस पी0आई0यू0 के अन्तर्गत 3 अदद योजनाओं यथा (i) पी0एच0सी0 से सी0एच0सी0 में उत्क्रमण कार्य, **बाराहाट** (ii) पी0एच0सी0 से सी0एच0सी0 में उत्क्रमण कार्य, **सन्हौला** तथा स्वास्थ्य उपकेन्द्र का निर्माण कार्य, **सन्हौला (अरार)** माह, जून 2019 में पूर्ण कराने का लक्ष्य निर्धारित थे। उप महाप्रबंधक, भागलपुर द्वारा अवगत कराया गया कि पी0एच0सी0 से सी0एच0सी0 में उत्क्रमण कार्य, सन्हौला पूर्व निर्धारित लक्ष्य के अनुसार इस माह के अन्त तक पूण करा लिया जाएगा, परंतु पी0एच0सी0 से सी0एच0सी0, **बाराहाट** के वर्त्तमान सवेदक की ढिलाई के कारण पूर्ण कराना संभव प्रतीत नही हो रहा है। यह अवगत कराया गया कि इस कार्य के संवेदक श्री दिलेन्द्र सिंह पूर्व से ही डिबार हैं तथा इनको कालीसूची में डालने हेतु भवन निर्माण विभाग को अनुशंसा भेजी जा चुकी है। विडियो कॉन्फ्रेसिंग के माध्यम से दिलेन्द्र सिंह भी बैठक में उपस्थित थे, उनके द्वारा **बाराहाट** के कार्य समाप्त करने हेतु कोई ठोस आश्वासन नहीं दिया गया। उप महाप्रबंधक द्वारा पुनः अवगत कराया गया कि स्वास्थ्य उपकेंद्र **सन्हौला (अरार) हेतु** स्थल विलंब से प्राप्त होने के कारण यह कार्य माह जूलाई, 2019 तक पूर्ण हो सकेगा।

पी0एच0सी0 से सी0एच0सी0 में उत्क्रमण कार्य, **बाराहाट** के संबंध में उप महाप्रबंधक, भागलपुर को निदेशित किया गया कि यदि इस कार्य के वर्त्तमान संवेदक से कार्य पूर्ण कराना संभव प्रतीत नहीं हो रहा है, तो नियमानुकूल कार्रवाई करते हुए कार्य को Rescind कर दिया जाए।

(कार्रवाई–उप महाप्रबंधक भागलपुर / महाप्रबंधक दक्षिण)

3. पी0आई0यू0 पूर्णियां

इस पी0आई0यू0 हेतु निम्न 21 अदद योजनाओं का कार्य माह जून, 2019 में पूर्ण कराने का लक्ष्य निर्धारित थे–

(i) 5000 मे0ट0 प्री0फैब गोदाम (बनमखी),
(ii) कार्यकारी मानक मापतौल प्रयोगशाला भवन (पूर्णया) में फर्नीचर अधिष्ठापन का कार्य,
(iii) संयुक्त कृषि भवन का निर्माण कार्य, पूर्णियां, तथा
(iv) 18 अदद स्वास्थ्य उपकेन्द्रों का निर्माण कार्य।

उक्त योजनाओं के संबंध में उप महाप्रबंधक, पूर्णियां द्वारा अवगत कराया गया कि मापतौल प्रयोगशाला भवन (पूर्णिया) में फर्नीचर अधिष्ठापन कार्य इस माह तक पूर्ण करा लिया जाएगा। 5000 मे0ट0 प्री0फैब गोदाम (बनमखी) में कार्य स्थल पर अवस्थित पेंड काटने की कार्रवाई पूरी नहीं होने के कारण जून, 2019 तक की निर्धारित अवधि में पूर्ण नही कराया जा सकेगा। पेंड कटाई हेतु जमा करायी जाने वाली आवश्यक राशि के लिए मुख्यालय से निधि की अधियाचना किया जा चुका है, परंतु CFMS के माध्यम से ऑन लाईन भुगतान हेतु तकनीकी प्रक्रिया जारी रहने के कारण राशि का आवंटन लंबित है। **संयुक्त कृषि भवन**, पूर्णियां का निर्माण कार्य के संबंध में अवगत कराया गया इस कार्य के संवेदक को पूर्व में ही डिबार किये जाने के बावजूद इस योजना के कार्य में उनके द्वारा ढिलाई बरती जा रही है, जिसके कारण इसका निर्माण कार्य 20 जूलाई, 2019 तक पूर्ण किया जा सकेगा। 18 अदद स्वास्थ्य उपकेन्द्रों का निर्माण कार्य जो माह जुन, 2019 में पूर्ण कराने का लक्ष्य निर्धारित किये गये थे, उनके बारे में उप महाप्रबंधक द्वारा अवगत कराया गया कि इन कार्यों के लिए स्थल विलंब से (माह फरवरी, 2019) में प्राप्त हुआ है। इन 18 योजनाओं में से एक (चकवा, डगरूआ) को छोड़कर लगभग सभी 17 योजनाओं का कार्य माह, जूलाई, 2019 तक पूर्ण हो जाएगा। चकवा (डगरूआ) हेतु स्थल काफी

गड्ढा में मिलने के कारण का यहाँ निर्माण कार्य सभव नहीं है। इस कार्य हेतु संबंधित प्राधिकार द्वारा अन्यत्र स्थल उपलब्ध कराने हेतु आश्वासन दिया गया है।

5000 मे0ट0 प्री0फैब गोदाम (बनमखी) में कार्य स्थल पर अवस्थित पेंड़ काटने हेतु आवश्यक शूल्क के संबंध में उप महाप्रबंधक, पूर्णियां को निदेशित किया गया कि यदि प्री0फैब गोदाम के मद में पी0आई0यू0, पूर्णिया में राशि शेष है तो इस संबंध में निगम मुख्यालय को अवगत कराया जाए, ताकि कार्यहित में तत्काल अधियाचित राशि के विरूद्ध उसे व्यय करने हेतु निदेश दिया जा सके।

संयुक्त कृषि भवन, पूर्णियां के संबंध में निदेशित किया गया कि कार्य में ढिलाई बरतने के कारण सुसंगत प्रावधानों के अन्तर्गत Time Extention की कटौति के साथ Liquidated Damage की राशि भी वसूली जाए जो Non-Refundable हो।

(कार्रवाई– उप महाप्रबंधक, पूर्णियां /महाप्रबंधक, उ0)

4. पी0आई0यू0 मुजफ्फरपुर

इस पी0आई0यू0 द्वारा कुल 4 अदद योजनाओं यथा 1 अदद 5000 मे0ट0 फैब गोदाम (ठकराहा–2) तथा 3 अदद बुनियाद केन्द्रों के निर्माण कार्य को जून 2019 मे पूर्ण कराने का लक्ष्य था।

उप महाप्रबंधक, मुजफ्फरपुर द्वारा अवगत कराया गया कि बुनियाद केन्द्र (पातेपुर) पूर्ण हो चुका है। बुनियाद केन्द (अरेराज) का कार्य संवेदक द्वारा माह जून मे नही किया जा सका है। अब जुलाई, 2019 में पूर्ण हो सकेगा। इस कार्य के संवेदक द्वारा अवगत कराया गया कि कार्य का पुनरीक्षित प्राक्कलन अभी तक लंबित है। बुनियाद केन्द्र, रक्सौल में रैंप हेतु स्थानीय प्राधिकार द्वारा नहीं किये जाने के कारण इस कार्य को माह जून, 2019 में पूरा नहीं किया जा सकेगा। साथ ही 5000 मे0ट0 प्री–फैब गोदाम (ठकराहा–2) के निर्माणाधीन परिसर में अवस्थित पेड़ काटने की कार्रवाई पूरी नहीं होने के कारण निर्धारित अवधि तक कार्य पूरा नहीं हो सका है। विदित हो पिछली समीक्षात्मक बैठक में सहायक महाप्रबंधक, मुजफ्फरपुर द्वारा अवगत कराया गया था कि प्री–फैब गोदाम ठकराहा (5000 मे0टन) में निर्माणाधीन परिसर में अवस्थित पेंड की डाली काटने से निमार्ण कार्य संभव है।

उप महाप्रबंधक, मुजफ्फरपुर को निदेशित किया गया कि बुनियाद केन्द्र (अरेराज) के लिए पुनरीक्षित प्राक्कलन 15 दिनों के अन्तद तैयार कर मुख्यालय में अग्रेतर कार्रवाई हेतु समर्पित करें तथा बुनियाद केन्द्र रक्सौल में रैंप हेतु स्थल के लिए जिलाधिकारी से मिलें। प्री–फैब गोदाम (ठकराहा–2) के निर्माणाधीन परिसर के अन्दर अवस्थित पेड़ काटने या केवल पेंड़ की टहनी काटने से निर्माण कार्य संभव हो सकेगा, इस संबंध में जॉच कराकर प्रतिवेदित करने हेतु महाप्रबंधक (गुण नियंत्रण) को निदेश दिया गया। साथ ही इस योजना में अनावश्यक विलंब के लिए संबंधित कनीय अभियंता पर Showcause करने हेतु उप महाप्रबंधक को निदेशित किया गया।

[कार्रवाई– उप महाप्रबंधक (मुज0)/महाप्रबंधक (उ0)/गुण नियंत्रण]

5. पी0आई0यू0 दरभंगा

इस पी0आई0यू0 द्वारा माह जून, 2019 में 3 अदद योजनाओं यथा (i) **बुनियाद केन्द्र, रोसड़ा** (समस्तीपुर), (ii) 560 आसन वाले आवासीय उच्च वि0, रामनगर (समस्तीपुर), एवं (iii) बारलॉग इन्स्टीच्यूट फॉर साउथ एशिया, पूसा (समस्तीपुर) के कार्यों को पूर्ण कराये जाने का लक्ष्य निर्धारित थे। इस संबंध में उप महाप्रबंधक, दरभंगा द्वारा अवगत कराया गया कि बुनियाद केन्द्र, रोसडा पूर्ण कराया जा चुका है। 560 आसन वाले आवासीय उच्च वि0 का कार्य संवेदक की लापरवाही के कारण इस माह में पूर्ण होने कर संभावना नहीं है। बारलॉग इन्स्टीच्यूट फॉर साउथ एशिया, पूसा (समस्तीपुर) के बारे में उप महाप्रबंधक, दरभंगा द्वारा अवगत

कराया गया कि इस योजना को माह, जून के अंत तक पूर्ण करा लिया जाएगा। महाप्रबंधक (गुण नियंत्रण) द्वारा अवगत कराया गया कि इस योजना के निर्माण कार्य के संबंध में इन्स्टीच्यूट के निदेशक द्वारा किये गये शिकायत के आलोक में उप महाप्रबधक, दरभंगा द्वारा त्रुटियों का निराकरण कर प्रतिवेदित किया गया था जिसके आलोक में कार्यों को मेरे द्वारा पुनः निरीक्षण कर कुछ निदेश दिये गए हैं। इस संबंध में उप महाप्रबंधक, दरभंगा द्वारा अवगत कराया गया कि 2^{nd} Compliance Report भी मुख्यालय भेज दिया गया है।

उप महाप्रबंधक, दरभंगा को निदेश दिया गया कि जो संवेदक कार्य में लापरवाही बरत रहे हैं एवं/या निर्धारित तय सीमा के अनुसार समानुपातिक कार्यों नही करा रहे हैं तो इन संवेदकों पर सुसंगत प्रावधानों के अन्तर्गत दडात्मक कार्रवाई करते हुए Time Extention की कटौति के साथ Liquidated Damage की राशि भी वसूली जाए जो Non-Refundable हो। साथ ही बारलॉग इन्स्टीच्यूट फॉर साउथ एशिया, पूसा (समस्तीपुर) के बारे में महाप्रबंधक (उ0) को निदेशित किया गया कि वे अपने स्तर से भी इस योजना के निर्माण कार्य का निरीक्षण कर विशिष्टियों के अनुरूप निर्माण कार्यों की तसल्ली कर लें।

[कार्रवाई– उप महाप्रबंधक (दरभंगा)/महाप्रबंधक (उ0)]

6. पी0आई0यू0 सारण

पी0आई0यू0, सारण द्वारा 2 अदद योजनाओं यथा (i) संयुक्त कृषि भवन तथा (ii) पर्यवेक्षण गृह के चाहर दिबारी निर्माण कार्यों को माह जून, 2019 मे पूर्ण कराया जाना निर्धारित हैं। उप महाप्रबंधक, द्वारा अवगत कराया गया कि इन दो कार्यों में से पर्यवेक्षण गृह का निर्माण कार्य पूर्ण कराकर हस्तातरण की प्रक्रिया में है। परन्तु, संवेदक की लापरवाही के कारण संयुक्त **कृषि भवन का निर्माण कार्य** में विलंब की स्थिति हो गयी है। उप महाप्रबधक, पी0आई0यू0, सारण द्वारा पुनः अवगत कराया गया कि कार्य की प्रगति धीमी होने के कारण माह जून, 2019 से पहले पूर्ण होने की संभावना नहीं है। इस कार्य के संवेदक को पूर्व में ही डिबार किया जा चुका है।

इस संबंध में महाप्रबंधक (उ0) को निदेशित किया गया कि **संयुक्त कृषि भवन, सिवान** के संवेदक को कार्य में उदासीनता व लापरवाही बरतने के कारण सुसंगत प्रावधानों के अन्तर्गत दंडात्मक कार्रवाई यथा Time Extention की कटौति के साथ Liquidated Damage की राशि आदि वसूलने हेत उप महाप्रबंधक, सारण को दिशा–निर्देश जारी की जाए।

[कार्रवाई– उप महाप्रबंधक (सारण)/महाप्रबंधक (उ0)]

7. पी0आई0यू0 पटना

इस पी0आई0यू0 हेतु 7 अदद योजनाओं का कार्य माह जून, 2019 में पूरा करने हेतु लक्ष्य निर्धारित किये गए हैं। उप महाप्रबंधक, पी0आई0यू0, पटना द्वारा द्वारा अवगत कराया गया कि इन निर्धारित लक्ष्यों में से (i) सचिवालय एनेक्सी भवन, तथा (ii) वाणिज्य कर विभाग के कार्यालय के आंतरिक साज–सज्जा का कार्य तथा बेल्ट्रॉन भवन के जीर्णोद्धार कार्य इस माह तक लक्ष्य के अनुरूप पूर्ण करा लिया जाएगा। (iii) 3 अदद माप–तौल प्रयोगशालाओं में फर्नीचर अधिष्ठापन का कार्य हेतु चयनित संवेदक द्वारा अभी तक कार्य प्रारंभ नहीं किया गया है। संभवतः इस कार्य हेतु चयनित एजेन्सी को कार्य में रूचि नहीं है। (iv) पशु चिकित्सालय, सिही का कार्य निधि के अभाव में धीमी रहने के कारण कार्य जून, 2019 तक पूरा नहीं कराया जा सका है। (v) बिस्कोमान टावर में अधिष्ठापित प्रथम लिफ्ट के परिचालन हेतु आवश्यक बिजली आदि की व्यवस्था नहीं रहने के कारण दूसरा लिफ्ट का अधिष्ठापण नहीं हो सका है।

इस संबंध में महाप्रबंधक (द0) एवं उप महाप्रबंधक (पटना) को निदेशित किया गया कि पशु चिकित्सालय, सिही के संवेदक से वार्त्ता कर अवशेष कार्य पूर्ण कराएँ एवं अंतिम विपत्र तैयार कर भुगतान हेतु

अधियाचना भेजें। उक्त 3 अदद माप–तौल प्रयोगशालाओं में फर्नीचर अधिष्ठापन कार्य हेतु वर्त्तमान ऐजेन्सी जो कार्य नहीं कर रहे हैं उनका जमानत की राशि जब्त कर नया एजेन्सी चयन करने की कार्रवाई की जाए। साथ ही बिस्कोमान टावर में अधिष्ठापित प्रथम लिफ्ट के परिचालन व दूसरा लिफ्ट अधिष्ठापन के संबंध में उप महाप्रबंधक, विद्युत एवं उप महाप्रबंधक, पटना को निदेशित किया गया कि इस संबंध में समस्या के समाधान हेतु प्रशासी विभाग को स्मार दें तथा लगातार follow up कर कार्य को तीव्रता से निष्पादित कराएँ।

[कार्रवाई–उप महाप्रबंधक (पटना)/महाप्रबंधक (द0)]

8. **<u>पी0आई0यू0, गया</u>:** इस ईकाई के लिए माह, जून, 2019 में पूरा करने हेतु कोई लक्ष्य नहीं था। उप महाप्रबंधक, पी0आई0यू0, गया द्वारा अवगत कराया गया कि CFMS पद्धति के माध्यम से संवेदको को ऑनलाईन भुगतान हेतु पी0आई0यू0 गया द्वारा Maker, Checker एवं Approver बनाया जाना है, परंतु इस पी0आई0यू0 में कोई सहायक महाप्रबंधक कार्यरत नहीं रहने के कारण Checker हेतु कोई कर्मी उपलब्ध नहीं हैं। इस संबंध में निदेश दिया गया कि फिलहाल किसी कनीय अभियंता को में Maker, लेखापाल –सह– रोकड़पाल को Checker बनायें तथा स्वंय (उप महाप्रबंधक) Approver की जिम्मेदारी संभालें।

9. **<u>पी0आई0यू0, सहरसा</u>:** इस ईकाई के लिए माह, जून, 2019 में पूरा करने हेतु कोई लक्ष्य नहीं था।

उक्त के अलावा सभी पी0आई0यू0 एवं मुख्यालय के पदा0/कर्मियों को निम्न निदेश दिए गए:–

(i) जो संवेदक कार्य में लापरवाही बरतते हैं या जिनके द्वारा गुणवत्ता पूर्ण व ससमय निर्माण कार्य पूर्ण नहीं कराये जाते हैं, उन संवेदकों के विरूद्ध नियमानुकूल दंडात्मक कार्रवाई अवश्य की जाय। इस संबंध में पूर्व के बैठकों में भी सुसंगत प्रावधानों के अन्तर्गत Time Extension की राशि काटने/जब्त करने, डिबार/कालीकृत आदि की कार्रवाई आदि करने हेतु सभी उप महाप्रबंधकों को निदेशित किया जा चुका है। संबंधित महाप्रबंधक अपने परिक्षेत्राधीन कार्य के लापरवाह संवेदकों पर प्रावधानों का संदर्भ देते हुए नियमानुकूल दंडात्मक कार्रवाई हेतु उप महाप्रबंधकों को अविलंब कठोर Advisory जारी करें।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]

(ii) संबंधित महाप्रबंधक भी अपने परिक्षेत्राधीन पी0आई0यू0 से संबंधित लापरवाह तकनीकी पदाधिकारियों पर यथासंभव नियमानुकूल कार्रवाई करें। साथ ही सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0) निर्माण कार्यों को विशिष्टियो व तय समयसीमा के अनुरूप कार्य नहीं कराने के कारण अपने संबंधित अधीनस्थों पर जिम्मेदारी तय करें। **कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]**

(iii) पूर्ण योजनाएँ, जो अभी तक हस्तांरित नहीं हो पाया है, उन योजनाओं के लिए प्रशासी विभाग द्वारा नियुक्त संबंधित योजना के नोडल पदाधिकारी के साथ संयुक्त निरीक्षण कर हस्तांतरित की प्रक्रिया पूरी कर ली जाय। यदि लिखित अनुरोध के 15 दिनों के अन्दर Hand Over नहीं लिये जाते हैं, तो उनको स्वतः हस्तांतरित मानकर इस आशय कर सूचना स्थानीय प्राधिकार एवं प्रशासी विभाग को दे दी जाए। साथ ही निगम मुख्यालय को भी इस संबंध में सूचित किया जाय।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]

(iv) सभी पी0आई0यू0 द्वारा माह जून, 2019 हेतु निर्धारित लक्ष्य जो पूरा नहीं किया जा सका है, उनको हर हाल में जूलाई, 2019 तक पूर्ण करा ली जाय। यदि पी0आई0यू0 द्वारा माह जून, 2019 की बची योजनाएँ तथा जूलाई, 2019 में पूर्ण कराये जाने वाली कुल योजनाएँ माह जूलाई तक, 2019 तक पूर्ण नहीं करायी जाती हैं, तो इसके लिए संबंधित उप महाप्रबंधक व्यक्तिगत रूप से स्वयं जिम्मेदार होंगे।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)]

(v) जो योजनाएँ विलंब से चल रहे हैं, उन योजनाओं के संबंध मे निदेश दिया गया कि योजनावार बिलंब के कारण व इस संबंध में संबंधित महाप्रबंधक/उप महाप्रबंधक द्वारा की गई कार्रवाई के साथ मुख्यालय में प्रतिवेदन भेजी जाए।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]

(vi) यदि किसी माह के निर्धारित लक्ष्य की सूची में ऐसी योजना जिनके लिए स्थल विलंब से प्राप्त हुआ है या फिर किसी अन्य वैध कारणवश एकरारित तिथि के आधार पर पूर्ण कराने हेतु निर्धारित लक्ष्य को पूरा कराना असंभव है, तो कारण व साक्ष्य सहित संबंधित महाप्रबंधक से अभिप्रमाणित करवाकर मुख्यालय में परियोजना प्रबंधक को प्रतिवेदन समर्पित की जाए ताकि संबंधित योजनाओं हेतु तदनुसार पूर्ण कराने का निर्धारित लक्ष्य को पुनरीक्षित किया जा सके। **[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]**

(vii) महाप्रबंधक (गुण नियंत्रण) द्वारा स्थल निरीक्षण के फलाफल एवं संबंधित अनुपालन से प्रबंध निदेशक को अवगत करायी जाए। **[कार्रवाई– महाप्रबंधक (गुण नियंत्रण)]**

(viii) MSDP Hostel तथा **HSC** के योजनाओं के लिए स्थल प्राप्ति हेतु पी0आई0यू0 स्तर से प्रयास किये जाएं। यदि स्थल प्राप्त करने में सफलता नहीं मिलती है, तो इसकी लिखित जानकारी मुख्यालय को दें।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)]

(ix) किसी भी कार्य हेतु कार्यावंटन के पश्चात् 21 दिनों के अन्दर कार्यारंभ/एकरारनामा सुनिश्चित की जाए।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]

(x) DLP की अवधि में सभी पूर्ण/ हस्तांतरित /चालू बुनियाद केन्द भवनों को जाँचकर निर्माण से संबंधित त्रुटियों का निराकरण संबंधित संवेदकों से अवश्य करा लें।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]

(xi) खेल भवन –सह– व्यायामशाला, खगड़िया एवं मुँगेर हेतु स्थलों की समस्या के निराकरण के लिए मुख्य महाप्रबंधक द्वारा प्रशासी विभाग को पत्र भेजी जाए।

[कार्रवाई–मुख्य महाप्रबंधक/ महाप्रबंधक (द0)]

(xii) 520 Beded BCEBC Residential School, Kalyanpur, Samstipur के निर्माण कार्य हेतु स्थल की समस्या के निदान हेतु उप महाप्रबंधक, दरभंगा संबंधित DWO से मिलें।

[कार्रवाई– उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0, दरभंगा)]

(xiii) निधि आवंटन हेतु अधियाचना ससमय भेजी जाए। CFMS के माध्यम से ऑनलाईन भुगतान हेतु आवश्यक कार्रवाई को जल्द ही पूरा कराकर भुगतान की प्रक्रिया चालु कराये जाने की कार्रवाई की जा रही है।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0/गुण नियंत्रण/वित्त)]

(xiv) BSWAN/Beltron से संपर्क कर निगम मुख्यालय में भी Vedio Confrenshing के माध्यम से बैठक आदि हेतु आवश्यक Set up अधिष्ठापित करायी जाए।

[कार्रवाई– महाप्रबंधक (प्रशासन)/आई0टी0 मैनेजर]

(xv) सभी क्षेत्रीय तकनीकी पदाधिकारी प्रतिदिन कम से कम एक कार्य स्थल का निरीक्षण करेंगे एवं कार्य स्थल पर से ही PMIS के संबंधित कॉलम में निरीक्षण प्रतिवेदन व योजनाओं का फोटोग्राफ्स एवं साईट ऑर्डर बुक पर अंकित निदेश आदि का फोटो अपलोड करेंगे।

[कार्रवाई–सभी उप महाप्रबंधक/सहायक महाप्रबंधक/कनीय अभियंता (पी0आई0यू0)/महाप्रबंधक (उ0/द0)]

(xvi) निगम मुख्यालय व क्षेत्रीय कार्यालयों में कार्यरत निगमकर्मियों द्वारा उपस्थिति दर्ज कराने हेतु SAMSEVA Mobile App विकसित किया गया है, जिसके माध्यम से पायलट बेसिस पर निगम कर्मियों द्वारा वर्त्तमान में उपस्थिति दर्ज करायी जा रही है। अतिशीघ्र ही इसे अनिवार्य कर दिया जाएगा। क्षेत्रीय कार्यालयों में कार्यरत तकनीकी कर्मियों के लिए क्षेत्रीय कार्यालयों सहित योजनास्थलों को भी SAMSEVA Moblc App के साथ टैग किये जा रहे हैं ताकि संबंधित कर्मीगण निरीक्षण हेतु क्षेत्र भ्रमण हेतु जाने की स्थिति में या तो वे अपने निकटतम कार्यालय से या कार्यस्थल पर स ही SAMSEVA Mobile App के माध्यम से उपस्थिति दर्ज करा सकेंगे। निगम मुख्यालय व पी0आई0यू0 के सभी कार्यालय/शाखा प्रमुख अपने अधीनस्थ कार्यरत सभी तकनीकी/गैर तकनीकी कर्मियों को इस Mobile App के माध्यम से उपस्थिति दर्ज कराने के संबंध में जानकारी देंगे। सभी निगम कर्मी निगम प्रदत्त मोबाईल सिम को Activate कर लेंगे।

[कार्रवाई– निगम के सभी पदा0/कर्मीगण]

बैठक सधन्यवाद समाप्त हुई।

25/6/19
(अमित कुमार)
प्रबंध निदेशक

ज्ञापांक :–......52......, पटना/दिनांक:– ......26/06/2019......

प्रतिलिपि:–मुख्य महाप्रबंधक/सभी महाप्रबंधक/कंपनी सचिव/वरीय वास्तुविद/सभी उप महाप्रबंधक (मुख्यालय एवं पी0आई0यू0)/परियोजना प्रबंधक/सभी सहायक महाप्रबंधक, सभी कनीय अभियंता एवं अन्य सभी कर्मीगण, बिहार राज्य भवन निर्माण निगम लि0, पटना को अनुपालन/आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। आई0टी0 मैनेजर कृपया निगम के वेबसाईट पर भी अपलोड करेंगे तथा ई–मेल के माध्यम से सभी संबंधितों को प्रेषित करेंगे।

25/6/19
(अमित कुमार)
प्रबंध निदेशक